

Grâce à mon expérience de **plus de 20 ans à la Direction des Ressources Humaines**, j'ai acquis la vision globale et systémique nécessaire pour vous accompagner sereinement dans toutes vos problématiques humaines, managériales, stratégiques autant qu'organisationnelles.

Découvrez mon offre de services destinée aux organisations de toutes formes (entreprises, associations, institutions...) et de toutes tailles (artisan, TPE, PME, ETI, grands groupes).

**1<sup>er</sup> RDV pour recueillir la demande gratuit et sans engagement**



Karine Champenois  
 ACCES GRH  
 6 rue des Fontaines  
 88160 RAMONCHAMP  
 Tel. : 06.07.06.42.23  
 Email : accesgrh@orange.fr  
 Site : www.accesgrh.fr

# Le Coaching Professionnel



**Un outil de motivation efficace et efficient au service de l'optimisation des performances des salariés, des managers et des dirigeants.**



## Pourquoi un coaching ?

Qui n'a jamais été face à l'une de ces situations ou problématiques dans son entreprise ? Comment les avez-vous gérées ?

- Réussir l'intégration dans une nouvelle fonction
- Je n'arrive pas à me faire comprendre
- Je ne comprends pas ce qu'on attend de moi
- Développer un potentiel
- Je veux atteindre les objectifs
- Je dois manager et je ne sais pas comment faire
- Accompagner le changement
- Je m'ennuie, je me lasse
- Réduire les risques de conflits
- Je n'arrive pas à gérer mon temps entre vie personnelle et vie privée
- Je travaille comme avant mais ça ne fonctionne plus
- Améliorer la productivité
- Mener à l'autonomie
- Faire évoluer un Cadre
- Optimiser les ressources
- Transmettre un savoir
- Je suis stressé sans forcément en connaître la cause
- Gérer mes émotions
- Je suis hypersensible, hyperémotif
- J'ai peur de changer de travail
- Améliorer mon management, mon leadership
- atténuer les tensions
- Motiver
- Retenir les talents
- Fidéliser ses salariés
- Je cherche un travail
- Je ne me sens pas légitime/compétent à mon poste...

## Quelques idées reçues sur le coaching

« Le coaching est une sorte de thérapie »

Le but du coaching n'est pas d'analyser le passé mais de préparer l'avenir en vous aidant à atteindre un objectif personnel ou professionnel que vous aurez identifié.

« Il faut avoir des problèmes pour suivre un coaching »

Il est plus facile de réfléchir à ce que l'on souhaite changer ou améliorer dans sa vie quand on va bien. Dans les moments plus difficiles, on peut travailler sur ce qui est important pour vous et la façon de l'obtenir. Le coaching permet surtout d'élargir le champ des possibles et votre vision des choses.

« Le coach va me fournir des solutions clés en mains »

Le rôle du coach est, via diverses questions et outils, de vous amener à trouver vos propres solutions et vous permettre de quitter votre zone de confort pour atteindre vos objectifs. Il n'est pas de vous amener des solutions clés en mains.

« Le coaching, c'est pour les riches »

Tout est une question de choix. Quel prix donnez-vous à votre épanouissement personnel et professionnel ?

« Se faire aider c'est montrer qu'on est faible ».

Tout le monde a besoin d'aide un jour ou l'autre. Le coach va simplement vous permettre d'accéder plus rapidement et plus facilement à ce qui est important pour vous.

« C'est mieux si le coach présente un certain âge, est différent de moi, est du sexe opposé, connaît mon métier... »

Rien n'est prédéfini. Le coaching est avant tout une relation de confiance entre deux personnes. A vous de trouver le coach avec qui vous souhaitez avancer.

## Quel en est le déroulement ?

- 1) Recueillir la demande de l'entreprise
- 2) Première réunion, première rencontre, premiers échanges avec le coaché pour :

**Expliquer ce qu'est/n'est pas le coaching professionnel**

◆ **Présenter et expliquer la déontologie du coach/du coaching** ◆ **Déterminer la demande, l'objectif à atteindre, le résultat attendu** ◆ **Fixer des indicateurs mesurables, SMART** ◆ **Entériner les engagements réciproques** ◆ **Planifier le nombre de séances nécessaires et l'espacement entre les séances**

- 3) Signer le contrat de prestation avec l'entreprise incluant le volet financier
- 4) Réaliser les séances avec le coaché lors desquelles :

**Un point est fait avec le coaché sur son évolution, l'atteinte de l'objectif, la réalisation des indicateurs** ◆

**Un contrat de séance est établi à l'issue de ce point** ◆

**Un plan d'actions est déterminé.**

- 5) Dernière réunion de bilan pour :

**Evaluer le niveau d'atteinte de l'objectif global** ◆

**Identifier les axes de développement potentiels restant à travailler.**

## Qu'est-ce que c'est au final un coaching réussi ?

Il permet au coaché de **retrouver son autonomie** et son pouvoir par rapport à la situation initiale.

Il entraîne également un **changement positif et durable** dans le comportement et la performance du coaché, **bénéfique** non seulement **au coaché** mais également à **l'entreprise**.

Il agit comme un véritable **catalyseur sur la motivation** du salarié, qui se sent bien dans sa fonction et ses missions.

## On commence quand ?



**ACCES GRH**  
Accompagnement  Coaching  
Conseils & Solutions en GRH